

Утверждено

советом по компетенции

«Администрирование баз данных»

Протокол № 2 от 01.03.2023 г.

Председатель совета:

Полякова Анна Николаевна

КОНКУРСНОЕ ЗАДАНИЕ

по компетенции

Администрирование баз данных



Администрирование
баз данных

Санкт-Петербург 2023

1. Описание компетенции

1.1. Актуальность компетенции

В современном мире самым ценным ресурсом является информация, а актуальность её обработки не вызывает сомнений. Поскольку в настоящее время основная информация формируется и обрабатывается в виде баз данных, компетенция «Администрирование баз данных» является востребованной в промышленных, торговых, медицинских, культурных, образовательных организациях.

Работоспособность такой информационной системы, как база данных, определяется наличием соответствующего инструментария для обработки данных, и невозможна без профессионального сопровождения и поддержки. В большинстве случаев, функции, связанные с обработкой информации, возлагаются на администратора базы данных.

Создавая базу данных, администратор, стремится упорядочить информацию по различным признакам для того, чтобы потом извлекать из нее необходимые пользователю данные в любом сочетании.

Администрирование базой данных нацелено на обеспечение надежного и эффективного функционирования базы данных с пониманием её структуры, адекватности содержания базы данных информационным потребностям её пользователей, а также отображения актуального состояния, обозначенной в теме её предметной области.

1.2. Профессии, по которым участники смогут трудоустроиться после освоения данной компетенции:

Профессии, связанные с информационными технологиями и информационной безопасностью.

Администраторы баз данных востребованы в следующих областях:

в компаниях, специализирующихся на организационно-техническом и информационном обеспечении деятельности различных государственных и негосударственных структур; в коммерческих банках; в транспортных компаниях; в компаниях, реализующих медицинские услуги; в крупных торговых оптовых и розничных компаниях; в организациях, специализирующихся на сделках с недвижимостью; в полиграфическом производстве; в фармацевтической промышленности в области разработки и производства современных лекарственных средств; в компаниях, специализирующихся на разработке инновационных технологий; в образовательных организациях.

1.3. Ссылка на образовательный и/или профессиональный стандарт (конкретные стандарты)

Студенты
ФГОС СПО по специальностям: 09.02.05 Прикладная информатика по отраслям, 09.02.07 Информационные системы и программирование

1.4. Требования к квалификации

Студенты

знать:

- основы теории баз данных;
- особенности реляционной базы данных;
- типы полей MS Access и их основные свойства;
- основные принципы нормализации базы данных.

уметь:

- создавать и заполнять таблицы базы данных;
- конструировать простые и подчиненные формы, в том числе формы с выпадающим списком;
- использовать встроенные функции различных категорий;
- создавать макросы;
- организовывать связи между таблицами и обеспечивать непротиворечивость и целостность данных
- копировать и/или импортировать данные из Excel
- создавать сложные запросы для программного извлечения сведений из базы данных
- конструировать отчеты, в том числе с группировками и итогами для вывода данных на печать;
- вставлять и редактировать диаграммы в отчеты;
- работать с многостраничной кнопочной формой в MS Access.

Обладать профессиональными компетенциями:

- обрабатывать статический и динамический информационный контент;
- реализовывать базу данных в конкретной системе управления базами данных;
- разрабатывать объекты базы данных в соответствии с результатами анализа предметной области;
- осуществлять администрирование баз данных.

2. Конкурсное задание

2.1. Краткое описание задания

Студенты в ходе выполнения конкурсного задания необходимо, используя СУБД MS Access 2016/2019, создать базу данных, заполнить ее идентичной информацией, обеспечить возможность выборки данных из базы (создание запросов и отчетов) и организовать пользовательский интерфейс для работы с базой данных.

2.2. Структура и подробное описание конкурсного задания

Наименование категории участника	Наименование модуля	Время проведения модуля	Полученный результат
Студент	Модуль 1 Создание структуры базы данных	20 минут	Создана база данных в соответствии с определенной структурой таблиц и схемой данных.
	Модуль 2 Заполнение базы данных	25 минут	База данных заполнена информацией с использованием данных Excel-файла.
	Модуль 3 Создание запросов и отчетов	45 минут	Созданы запросы на выборку и отчеты.
	Модуль 4 Организация пользовательского интерфейса	60 минут	Создана многостраничная кнопочная форма
Общее время выполнения конкурсного задания: 2,5 часа			

Участник может самостоятельно распределить время на выполнение каждого модуля.

2.3. Последовательность выполнения задания Постановка задачи

Цель задания состоит в создании базы данных, отражающей ситуацию, связанную с проведением праздников с участием аниматоров.

Для создания и заполнения базы данных необходимы операционная система Windows и программы MS Access 2016/2019 и MS Excel 2016/2019.

Участникам чемпионата нужно создать базу данных в папке, определенной организаторами, сконструировать и заполнить таблицы, настроить связи между таблицами, разработать необходимые формы (в том числе главную кнопочную форму), а также сформировать запросы и отчеты.

При создании базы участники чемпионата должны продемонстрировать свои знания и навыки обработки информационных массивов.

Студенты

Студентам для выполнения конкурсного задания предлагается на основе исходных данных, представленных в формате Excel, и схемы базы данных, предварительно продумать свои действия, проанализировав таблицу Excel. При необходимости, допускается редактирование структуры файла Excel для удобства переноса в Access, и исправление опечаток.

Файл формата Excel должен быть предоставлен участнику конкурса его организаторами до начала выполнения задания. **Как использовать информацию из Excel-файла для заполнения базы данных, каждый участник решает самостоятельно.**

Информация, размещенная в Excel-файле:

Агентство	Аниматор		Дата	Время	Гирлянда	Цена гирлянды	Фейерверк	Цена фейерверка	Хлопушка	Цена хлопушки	Услуги аниматора	Мероприятие
Салют	Михайлова	Анна	05.04.2022	12:00	3	250 ₽	4	300 ₽	1	130 ₽	2 200 ₽	День рождения
Маэстро	Медведев	Игорь	07.04.2022	11:00	5	250 ₽	1	300 ₽	0	130 ₽	2 500 ₽	Объединение двух организаций
Ладушка	Горин	Сергей	21.04.2022	14:00	6	250 ₽	0	300 ₽	3	130 ₽	2 100 ₽	Юбилей фирмы
Маэстро	Черина	Ирина	21.04.2022	15:00	4	250 ₽	3	300 ₽	1	130 ₽	2 500 ₽	Встреча одноклассников
Маэстро	Голубев	Марат	22.04.2022	11:00	6	250 ₽	1	300 ₽	3	130 ₽	2 500 ₽	Окончание дачного сезона
Салют	Ликин	Сергей	06.04.2022	11:00	4	250 ₽	3	300 ₽	0	130 ₽	2 200 ₽	День рождения
Салют	Любавина	Анастасия	07.05.2022	11:00	2	250 ₽	0	300 ₽	5	130 ₽	2 200 ₽	День рождения
Салют	Михайлова	Анна	06.04.2022	13:00	7	250 ₽	3	300 ₽	4	130 ₽	2 200 ₽	День рождения
Ладушка	Горин	Сергей	07.04.2022	14:00	6	250 ₽	1	300 ₽	2	130 ₽	2 100 ₽	Защита диссертации
Ладушка	Демина	Ольга	08.05.2022	14:00	4	250 ₽	3	300 ₽	0	130 ₽	2 100 ₽	Проводы руководителя на пенсию
Салют	Ликин	Сергей	17.05.2022	12:00	2	250 ₽	5	300 ₽	3	130 ₽	2 200 ₽	Окончание дачного сезона
Ладушка	Демина	Ольга	18.05.2022	13:00	8	250 ₽	4	300 ₽	5	130 ₽	2 100 ₽	Юбилей фирмы
Маэстро	Черина	Ирина	08.04.2022	18:00	4	250 ₽	2	300 ₽	6	130 ₽	3 200 ₽	Юбилей фирмы
Ладушка	Иванов	Матвей	18.05.2022	18:00	2	250 ₽	0	300 ₽	4	130 ₽	2 800 ₽	Подписание удачного контракта
Салют	Дмитриев	Алексей	22.04.2022	13:00	8	250 ₽	3	300 ₽	6	130 ₽	2 200 ₽	Встреча одноклассников
Ладушка	Горин	Сергей	08.05.2022	15:00	5	250 ₽	4	300 ₽	4	130 ₽	2 100 ₽	Объединение 2-х организаций
Ладушка	Демина	Ольга	18.05.2022	20:00	6	250 ₽	4	300 ₽	2	130 ₽	2 800 ₽	I место то в отрасли
Салют	Михайлова	Анна	10.05.2022	12:00	4	250 ₽	2	300 ₽	7	130 ₽	2 200 ₽	Объединение двух организаций
Ладушка	Иванов	Матвей	06.04.2022	15:30	6	250 ₽	0	300 ₽	6	130 ₽	2 100 ₽	Проводы руководителя на пенсию
Салют	Любавина	Анастасия	07.04.2022	18:00	4	250 ₽	3	300 ₽	4	130 ₽	3 300 ₽	День рождения
Маэстро	Медведев	Игорь	08.04.2022	18:00	2	250 ₽	4	300 ₽	2	130 ₽	3 200 ₽	Подписание удачного контракта
Маэстро	Медведев	Игорь	12.04.2022	19:00	5	250 ₽	3	300 ₽	8	130 ₽	3 200 ₽	Проводы руководителя на пенсию

Ладушка	Иванов	Матвей	14.04.2022	11:00	6	250 ₽	2	300 ₽	4	130 ₽	2 100 ₽	Рождение тройни
Салют	Любавина	Анастасия	07.04.2022	11:00	4	250 ₽	4	300 ₽	5	130 ₽	2 200 ₽	Защита диссертации
Салют	Михайлова	Анна	08.04.2022	19:00	6	250 ₽	2	300 ₽	4	130 ₽	3 300 ₽	Встреча одноклассников
Маэстро	Черина	Ирина	18.05.2022	19:30	4	250 ₽	0	300 ₽	2	130 ₽	3 200 ₽	День рождения
Салют	Дмитриев	Алексей	18.05.2022	12:00	2	250 ₽	3	300 ₽	0	130 ₽	2 200 ₽	Удачно подписан контракт
Салют	Любавина	Анастасия	09.04.2022	18:30	0	250 ₽	4	300 ₽	3	130 ₽	3 300 ₽	Победа на конкурсе
Маэстро	Медведев	Игорь	10.04.2022	18:00	6	250 ₽	3	300 ₽	3	130 ₽	3 200 ₽	Победа на конкурсе
Ладушка	Котов	Андрей	11.05.2022	19:00	4	250 ₽	2	300 ₽	4	130 ₽	2 800 ₽	I место в отрасли
Ладушка	Иванов	Матвей	12.05.2022	19:00	2	250 ₽	5	300 ₽	3	130 ₽	2 800 ₽	Успех спортивного клуба
Салют	Михайлова	Анна	07.04.2022	19:00	8	250 ₽	7	300 ₽	2	130 ₽	3 300 ₽	I место в отрасли
Ладушка	Котов	Андрей	12.05.2022	18:30	5	250 ₽	2	300 ₽	5	130 ₽	2 800 ₽	День рождения
Салют	Ликин	Сергей	13.05.2022	18:00	0	250 ₽	0	300 ₽	7	130 ₽	3 300 ₽	Юбилей фирмы
Салют	Дмитриев	Алексей	14.05.2022	17:00	6	250 ₽	3	300 ₽	2	130 ₽	3 300 ₽	День рождения
Ладушка	Котов	Андрей	22.04.2022	18:00	4	250 ₽	4	300 ₽	0	130 ₽	2 800 ₽	Рождение тройни
Маэстро	Медведев	Игорь	22.04.2022	19:00	2	250 ₽	3	300 ₽	3	130 ₽	3 200 ₽	1 место в отрасли
Салют	Ликин	Сергей	13.05.2022	18:00	8	250 ₽	2	300 ₽	4	130 ₽	3 300 ₽	Выигрыш в лотерею
Ладушка	Котов	Андрей	14.05.2022	18:00	0	250 ₽	4	300 ₽	2	130 ₽	2 800 ₽	Успех спортивного клуба
Салют	Ликин	Сергей	15.05.2022	17:00	3	250 ₽	2	300 ₽	8	130 ₽	3 300 ₽	Победа на конкурсе
Маэстро	Черина	Ирина	08.04.2022	17:00	4	250 ₽	0	300 ₽	0	130 ₽	3 200 ₽	Юбилей фирмы
Маэстро	Голубев	Марат	23.04.2022	17:00	0	250 ₽	3	300 ₽	3	130 ₽	3 200 ₽	День рождения

Модуль 1 – Создание структуры базы данных

1. Создать базу данных «Праздники_№ по жеребьевке» в папке, определенной организаторами конкурса.
2. Создать и сохранить таблицу **Агентства** со следующей структурой:

Имя поля	Тип данных	Ключевое поле	Размер поля	Обязательное поле	Индексированное поле
Код_агентства	Счетчик	да			
Название	Короткий текст		30	да	Да (совпадения не допускаются)

3. Создать и сохранить таблицу **Аниматоры**:

Имя поля	Тип данных	Ключевое поле	Размер поля	Обязательное поле	Значение по умолчанию
Код_Аниматора	Счетчик	да			
Фамилия	Короткий текст		25	да	
Имя	Короткий текст		25	да	
Код_агент-а	Числовой			да	отсутствует

4. Создать и сохранить таблицу **Праздники** со следующей структурой:

Имя поля	Тип данных	Ключевое поле	Размер поля	Обязательное поле	Значение по умолчанию
Код_Праздника	Счетчик	да			
Код_Аниматора	Числовой			да	отсутствует
Дата_праздника	Дата и время (короткий формат даты)			да	
Время_начала	Дата и время (короткий формат времени)			да	
Гирлянда	Числовой				0
Фейерверк	Числовой				отсутствует
Хлопушка	Числовой				отсутствует
Мероприятие	Короткий текст		35	да	

Агентства **не работают по понедельникам**, поэтому при попытке записаться на понедельник должно выдаваться сообщение «По понедельникам агентства не работают!».

Поле **Мероприятие** содержит выпадающий список, оформленный в виде таблицы:

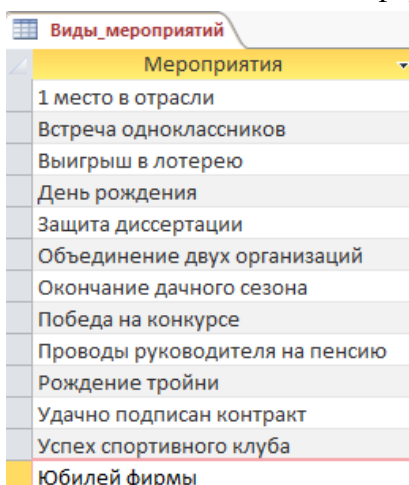


Рис. 1 Вид таблицы для подстановки

5. Организовать схему данных в соответствии с Рис. 2:

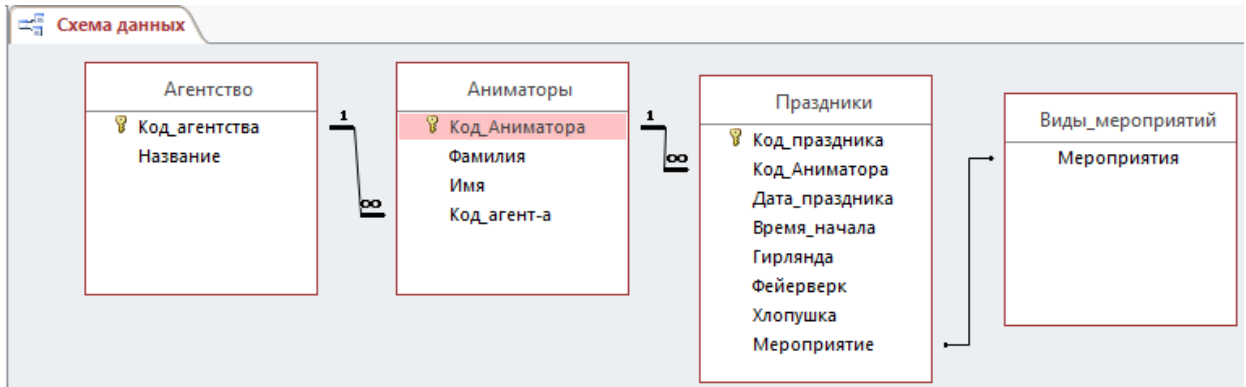


Рис. 2 Схема данных базы Праздники

Модуль 2 – Заполнение базы данных

4. Заполнить таблицу **Агентство**:

Код_агентства	Название
1	Ладушка
2	Маэстро
3	Салют

Рис. 3 Вид таблицы **Агентство** после заполнения

5. Создать форму **Выбор агентства** с выпадающим списком (**обратить внимание на вид формы, который должен соответствовать образцу!**).

The form is titled "Аниматоры" and has a sub-header "Аниматоры агентства". It features a dropdown menu labeled "Агентство" with a list of options: "Ладушка", "Маэстро", and "Салют". Below the dropdown is a table with columns "Фамилия" and "Имя". The table has a header row with an asterisk "*" in the first column. At the bottom, there is a status bar with "Запись: 1 из 1", "Нет фильтра", and a "Поиск" button.

После добавления данных форма должна выглядеть следующим образом:

Выбор агентства

Аниматоры

Агентство ▾

Аниматоры агентства

Фамилия	Имя
Горин	Сергей
Демина	Ольга
Иванов	Матвей
Котов	Андрей
*	

Запись: 1 из 4 Нет фильтра Поиск

Выбор агентства

Аниматоры

Агентство ▾

Аниматоры агентства

Фамилия	Имя
Голубев	Марат
Медведев	Игорь
Черина	Ирина
*	

Запись: 1 из 3 Нет фильтра Поиск

Выбор агентства

Аниматоры

Агентство ▾

Аниматоры агентства

Фамилия	Имя
Дмитриев	Алексей
Ликин	Сергей
Любавина	Анастасия
Михайлова	Анна
*	

Запись: 5 из 5 Нет фильтра Поиск

Рис. 4 Вид формы **Выбор агентства** после добавления данных

6. Создать форму с именем **Праздники** и выпадающим списком (**обратить внимание на вид формы, который должен соответствовать образцу!**).

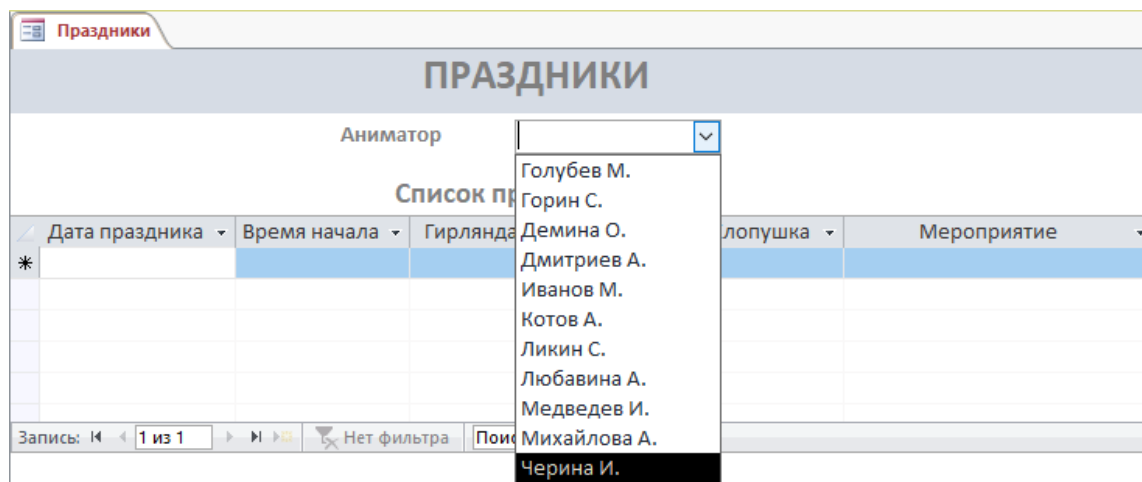


Рис. 5 Вид формы **Праздники** до добавления данных

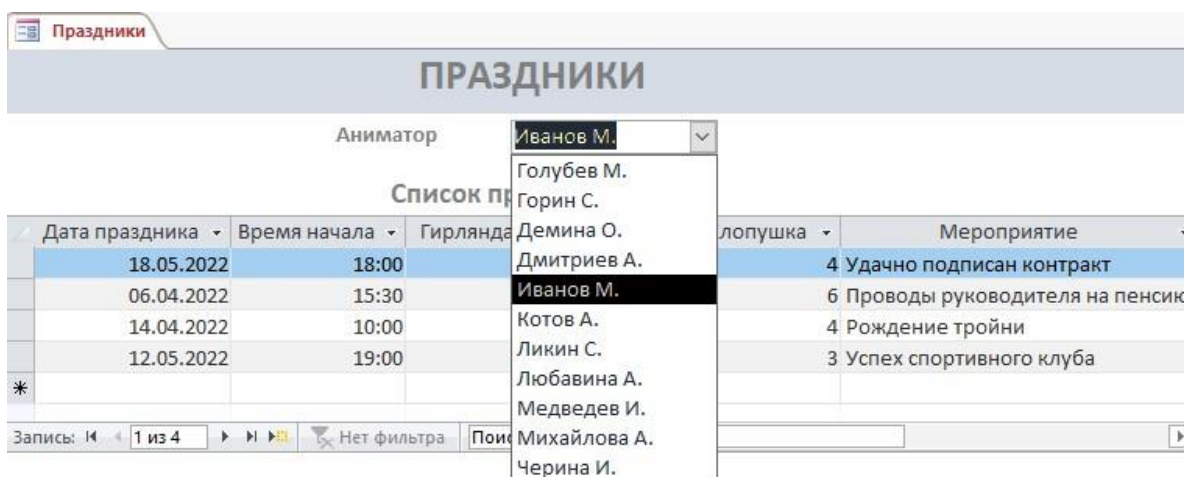


Рис. 6 Пример вида формы **Праздники** после добавления данных

Модуль 3 – Создание запросов и отчетов

1. Создать запрос следующего вида:

Мероприятие	Гирлянды	Фейерверки	Хлопушки
1 место в отрасли	20	16	11
Встреча одноклассников	18	8	11
Выигрыш в лотерею	8	2	4
День рождения	35	21	26
Защита диссертации	10	5	7
Объединение двух организаций	14	7	11
Окончание дачного сезона	8	6	6
Победа на конкурсе	9	9	14
Проводы руководителя на пенсию	15	6	14
Рождение тройни	10	6	4
Удачно подписан контракт	6	7	6
Успех спортивного клуба	2	9	5
Юбилей фирмы	22	6	21
Итого	177	108	140

Рис. 7 Запрос **Использование атрибутов**

2. Создать запрос, определяющий средние затраты на использование атрибутов для праздников по агентствам:

Средние расходы на атрибуты по агентствам	Средние расходы на все атрибуты
Название	
Ладушка	2 301,43 Р
Маэстро	1 948,18 Р
Салют	2 423,53 Р

Рис. 8 Запрос Средние расходы на атрибуты по агентствам

3. Создать параметрический отчет по аниматору. Фамилия и имя аниматора (в одном поле), агентство и актуальная дата составления отчета должны размещаться в заголовке отчета. Отчет должен быть отформатирован в соответствии с образцом (фон области данных отчета необходимо изменить примерно на желто-бежевый):

Введите значение параметра ? X

Введите фамилию аниматора

Котов

OK Отмена

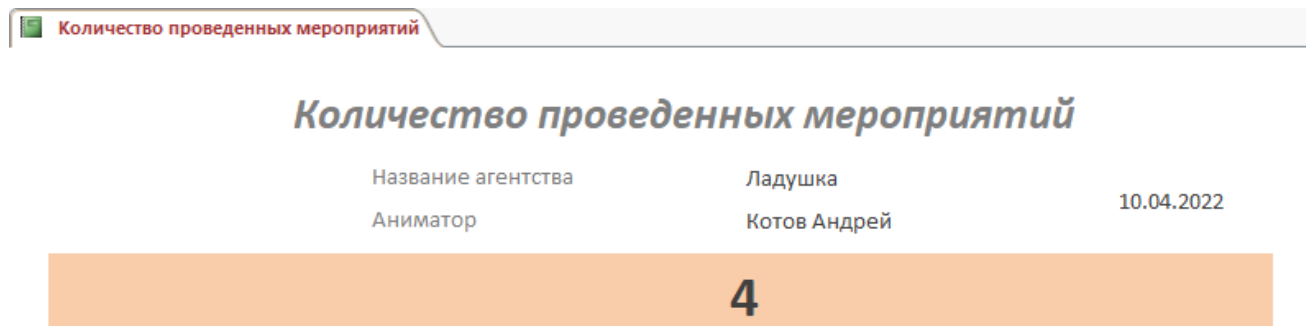


Рис. 9 Оформление параметрического отчета

4. Создать параметрический отчет с гистограммой следующего вида:

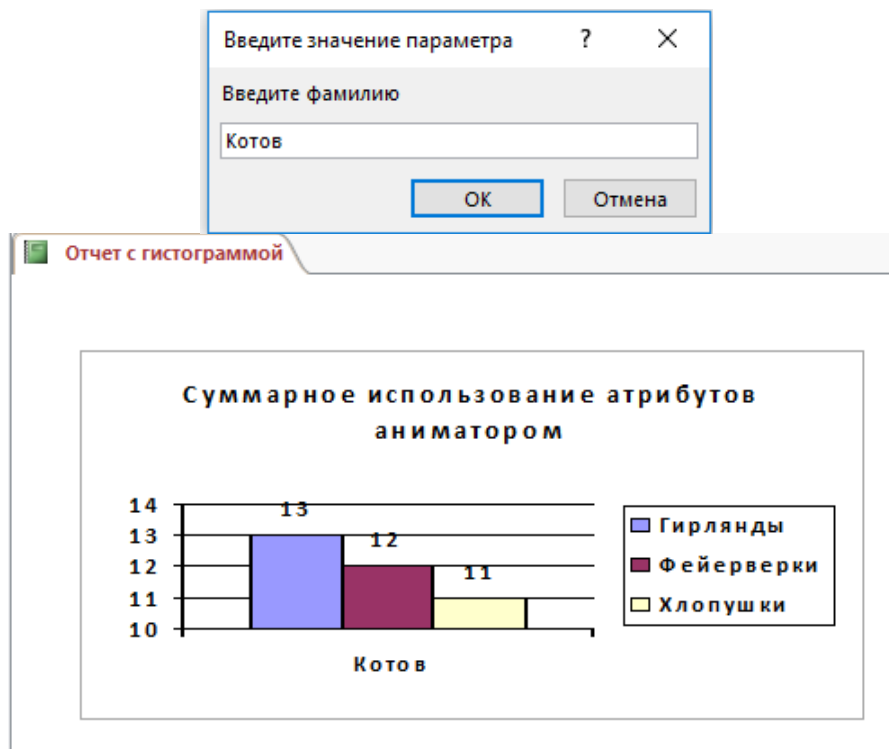
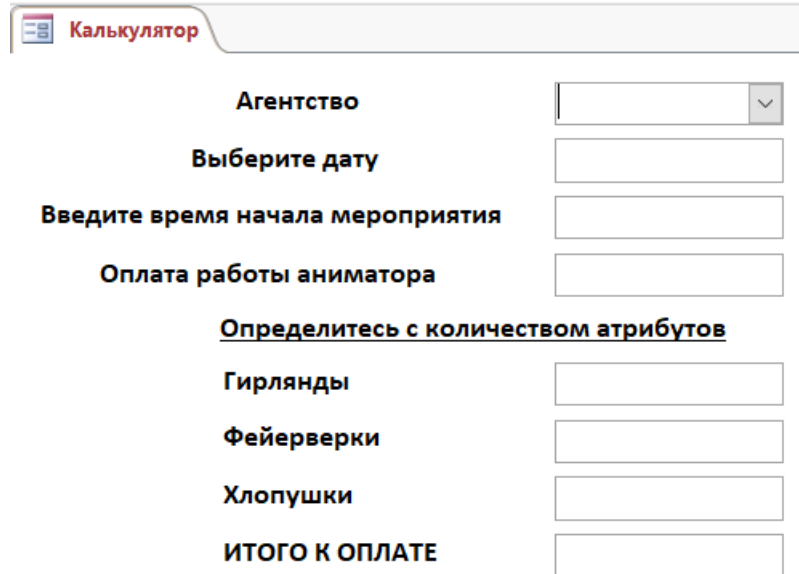


Рис. 10 Образец оформления гистограммы

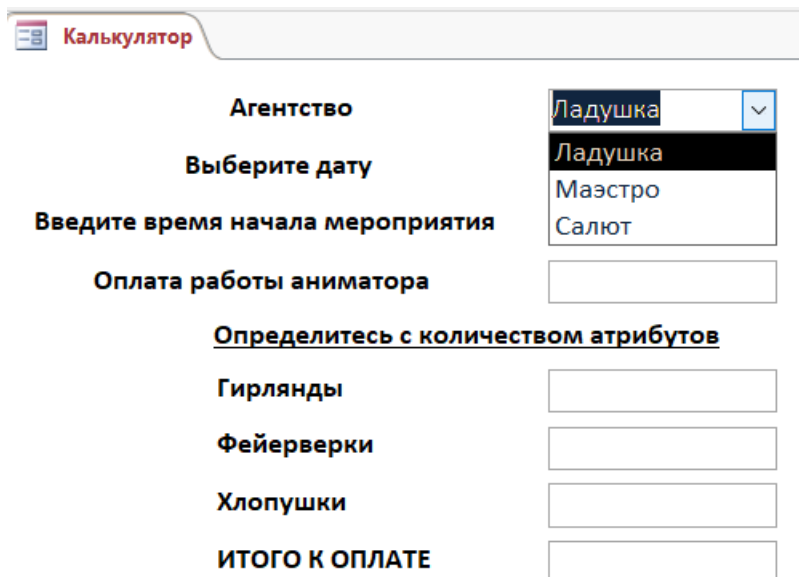
Модуль 4 – Организация пользовательского интерфейса

1. Разработать форму **Калькулятор** для определения стоимости праздника:



The screenshot shows a web form titled "Калькулятор" (Calculator). It contains several input fields and a dropdown menu. The fields are arranged vertically. The first field is a dropdown menu labeled "Агентство" (Agency). Below it are three text input fields labeled "Выберите дату" (Select date), "Введите время начала мероприятия" (Enter start time of the event), and "Оплата работы аниматора" (Animator's fee). Below these is a section header "Определитесь с количеством атрибутов" (Specify the number of attributes). This section contains four more text input fields labeled "Гирлянды" (Garlands), "Фейерверки" (Fireworks), "Хлопушки" (Poppers), and "ИТОГО К ОПЛАТЕ" (TOTAL TO PAY).

Рис. 11 Вид формы при загрузке



This screenshot shows the same "Калькулятор" form as in Figure 11, but with the "Агентство" dropdown menu open. The menu is expanded, showing a list of options: "Ладушка" (Ladushka), "Ладушка" (Ladushka), "Маэстро" (Maestro), and "Салют" (Salut). The first "Ладушка" option is highlighted. The rest of the form, including the date, time, and attribute input fields, remains the same as in the previous figure.

Рис. 12 Выбор агентства из выпадающего списка

Калькулятор

Агентство

Выберите дату

Введите время начала мероприятия

Оплата работы аниматора

Определитесь с количеством атрибутов

Гирлянды

Фейерверки

Хлопушки

ИТОГО К ОПЛАТЕ

К сожалению, аниматоры в этот день не работают. Выберите другую дату.

Калькулятор

Агентство

Выберите дату

Введите время начала мероприятия

Оплата работы аниматора

Определитесь с количеством атрибутов

Гирлянды

Фейерверки

Хлопушки

ИТОГО К ОПЛАТЕ

Рис. 13 Примеры выбора даты

Калькулятор

Агентство

Выберите дату

Введите время начала мероприятия

Оплата работы аниматора

Определитесь с количеством атрибутов

Гирлянды

Фейерверки

Хлопушки

ИТОГО К ОПЛАТЕ

Все агентства начинают работу с 11 часов

Рис. 14 Результат выбора «некорректного» времени

Калькулятор

Агентство: Ладушка

Выберите дату: 10.06.2022

Введите время начала мероприятия: 15:45

Оплата работы аниматора: 2 100 ₽

Определитесь с количеством атрибутов

Гирлянды:

Фейерверки:

Хлопушки:

ИТОГО К ОПЛАТЕ:

Калькулятор

Агентство: Ладушка

Выберите дату: 10.06.2022

Введите время начала мероприятия: 21:45

Оплата работы аниматора: 2 800 ₽

Определитесь с количеством атрибутов

Гирлянды:

Фейерверки:

Хлопушки:

ИТОГО К ОПЛАТЕ:

Рис. 15 Примеры выбора времени. Оплата работы меняется автоматически в зависимости от времени суток

Калькулятор

Агентство: Маэстро

Выберите дату: 10.06.2022

Введите время начала мероприятия: 21:45

Оплата работы аниматора: 3 200 ₽

Определитесь с количеством атрибутов

Гирлянды:

Фейерверки:

Хлопушки:

ИТОГО К ОПЛАТЕ: 3 200 ₽

Калькулятор	
Агентство	Салют
Выберите дату	10.06.2022
Введите время начала мероприятия	11:45
Оплата работы аниматора	2 200 ₽
Определитесь с количеством атрибутов	
Гирлянды	1
Фейерверки	1
Хлопушки	1
ИТОГО К ОПЛАТЕ	2 750 ₽

Рис. 16 Примеры подсчета итога оплаты мероприятия

- Создать Главную кнопочную форму, которая будет запускаться при открытии файла базы данных.

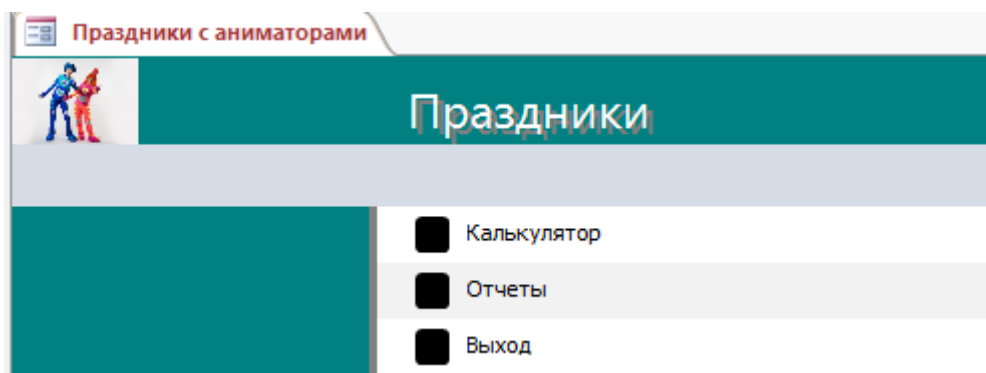


Рис. 17 Вид главной кнопочной формы

- Страница **Отчеты** должна обеспечивать открытие всех ранее созданных отчетов и возврат на первую страницу Главной кнопочной формы.

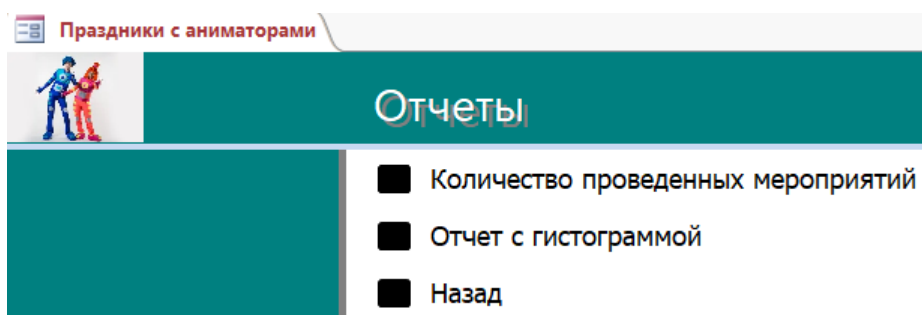


Рис. 18 Вид страницы **Отчеты**

Особые указания: во время соревнований запрещено использовать мобильный телефон, флеш-накопитель, любые usb-устройства.

2.4. 30% изменение конкурсного задания

Конкурсное задание перед чемпионатом может быть изменено на 30%. Изменения будут касаться оформления форм, содержания запросов и отчетов.

2.5. Критерии оценки выполнения задания

Студенты

Наименование модуля	Задание	Максимальный балл
1. Создание структуры базы данных	1. Создание базы данных «Праздники» в папке, определенной организаторами конкурса 2. Создание таблицы Агентства 3. Создание таблицы Аниматоры 4. Создание таблицы Праздники 5. Организация связей между таблицами	15
2. Заполнение базы данных	1. Заполнение таблицы Агентства 2. Создание формы с выпадающим списком Выбор агентства 3. Создание формы с выпадающим списком Праздники 4. Точность заполнения таблицы Агентства 5. Точность заполнения таблицы Аниматоры 6. Точность заполнения таблицы Праздники	20
3. Создание запросов и отчетов	1. Создание запроса с итогами Использование атрибутов 2. Создание запроса Средние расходы на атрибуты по агентствам 3. Создание параметрического отчета Количество проведенных мероприятий 4. Создание параметрического отчета с гистограммой	17
4. Организация пользовательского интерфейса	1. Создание главной кнопочной формы с именем Праздники 2. Размещение картинки в заголовке кнопочной формы 3. Корректная работа формы Калькулятор 4. Создание и корректная работа кнопок главной кнопочной формы 5. Запуск Главной кнопочной формы при открытии базы данных	23
ИТОГО		75

Модуль 1. Создание структуры базы данных

Задание	№	Наименование критерия	Максимальные баллы	Объективная оценка(баллы)	Субъективная оценка (баллы)*
Модуль 1	1.	Создание базы данных «Праздники» в папке, определенной организаторами конкурса	0,5	0,5	
	2.	Создание таблицы Агентства	1	1	
	3.	Создание таблицы Аниматоры	1,5	1,5	
	4.	Создание таблицы Праздники	10	10	
	5.	Организация связей между таблицами	2	2	
ИТОГО:15					

Модуль 2. Заполнение базы данных

Задание	№	Наименование критерия	Максимальные баллы	Объективная оценка (баллы)	Субъективная оценка(баллы)
Модуль 2	1.	Заполнение таблицы Агентства	0,5	0,5	
	2.	Создание формы с выпадающим списком Выбор агентства	5	5	
	3.	Создание формы с выпадающим списком Праздники	5	5	
	4.	Точность заполнения таблицы Аниматоры	3	3	
	5.	Точность заполнения таблицы Праздники	6,5	6,5	
ИТОГО: 20					

Модуль 3. Создание запросов и отчетов

Задание	№	Наименование критерия	Максимальные баллы	Объективная оценка (баллы)	Субъективная оценка (баллы)
	1.	Создание запроса с итогами Использование атрибутов	3	3	
	2.	Создание запроса Средние расходы на атрибуты по агентствам	4	4	
	3.	Создание параметрического отчета Количество проведенных мероприятий	6	6	

	4.	Создание параметрического отчета с гистограммой	4	4	
--	----	---	---	---	--

ИТОГО: 17





Модуль 4. Организация пользовательского интерфейса

Задание	№	Наименование критерия	Максимальные баллы	Объективная оценка (баллы)	Субъективная оценка (баллы)*
Модуль 4	1.	Создание главной кнопочной формы с именем Праздники	1	1	
	2.	Размещение картинки в заголовке кнопочной формы	1	1	
	3.	Корректная работа формы Калькулятор	13	13	
	4.	Корректная работа кнопок главной кнопочной формы	3	3	
	5.	Создание страницы Отчеты	1	1	
	6.	Корректная работа кнопок страницы Отчеты	3	3	
	7.	Запуск Главной кнопочной формы при открытии базы данных	1	1	








ИТОГО:23

3. Перечень используемого оборудования, инструментов и расходных материалов.

Оборудование для всех категорий




ОБОРУДОВАНИЕ НА 1-ГО УЧАСТНИКА					
№ п/п	Наименование	Фото оборудования или инструмента, или мебели	Технические характеристики оборудования, инструментов и ссылка на сайт производителя, поставщика	Ед. измерения	Необходимое кол-во
1	Компьютер, Моноблок или Ноутбук (не менее Intel Core i3-7100/4GB/USB KB&Mouse). Монитор не менее 19".		Системный блок Intel Core i3 8130U, 4GB, 1Тб, монитор 21.5"	Шт.	1
2	Кресло компьютерное		Размеры: 120x65	Шт.	1
3	Стол офисный		1400x600x750	Шт.	1
4	Сетевой фильтр Pilot		Четыре розетки	Шт.	1
ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ НА КОМПЬЮТЕРЕ УЧАСТНИКА					
1	Операционная система		Microsoft Windows 7-10	шт.	1
2	Microsoft Office (Word, Excel, Access)		Версия 2016, 2019.	шт.	1
РАСХОДНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, ОБОРУДОВАНИЕ И ИНСТРУМЕНТЫ, КОТОРЫЕ УЧАСТНИКИ ДОЛЖНЫ ИМЕТЬ ПРИ СЕБЕ (при необходимости)					
1	Ручка шариковая		любая	шт.	1
2	Специальное кресло-коляску (для участников с проблемами ОДА), программу NVDA, клавиатуру с кодом Брайля для незрячих, слуховой аппарат для участников с проблемами слуха.				
РАСХОДНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И ОБОРУДОВАНИЕ, ЗАПРЕЩЕННЫЕ НА ПЛОЩАДКЕ					
			По согласованию с главным экспертом		

ОБОРУДОВАНИЕ ДЛЯ ГРУППЫ ЭКСПЕРТОВ

№п/п	Наименование	Фото необходимого оборудования или инструмента, или мебели	Технические характеристики оборудования, инструментов иссылка на сайт производителя, поставщика	Ед. измерения	Необходимое кол-во
1	Стол офисный		1400x600x750	Шт.	3/6
2	Стул посетителя офисный		Размеры: 55x80	Шт.	5
3	Компьютер, Моноблок или Ноутбук (не менее Intel Core i3-8100/4GB/USB KB&Mouse). Монитор не менее 19', лучше 22'.		Моноблок ACER Aspire C22-865, 21.5", Intel Core i3 8130U, 4Гб, 1000Гб, Intel UHD Graphics 620, Windows 10 Home	Шт.	1
4	Сетевой фильтр Pilot		Четыре розетки	шт.	1
5	Многофункциональное печатающее устройство		МФУ HP LaserJet Pro	шт.	1
6	Точки интернета	Wi-fi или сеть скорость 100 mb/s	Wi fi или доступ по сети, скорость 100 mb/s на ПК эксперта	шт.	1
7	Flash-носитель		от 2 Гб	шт.	2
8	Бумага А4			пачка	3

ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ НА КОМПЬЮТЕРЕ ЭКСПЕРТОВ

1	Операционная система		Microsoft Windows 7-10	шт.	1
2	Microsoft Office (Word, Excel, Access)		Версия 2016, 2019.	шт.	1
3	Браузер		Mozilla Firefox, Google Chrome	шт.	1

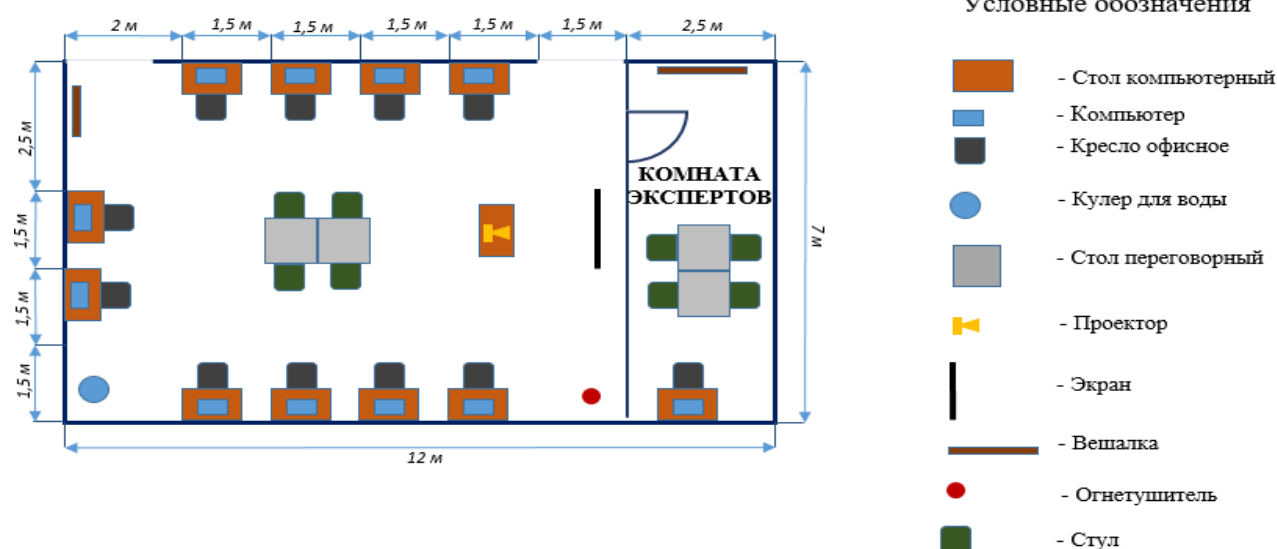
ОБЩАЯ ИНФРАСТРУКТУРА КОНКУРСНОЙ ПЛОЩАДКИ					
№ п/п	Наименование	Фото необходимого оборудования, средства индивидуальной защиты	Технические характеристики оборудования, инструментов и ссылка на сайт производителя, поставщика	Ед.измерения	Необходимое кол-во
1	Порошковый огнетушитель ОП-4		Класс В - 55 В Класс А - 2 А	Шт.	2
2	Вешалка для одежды		Стандартный	шт	2
3	Аптечка первой помощи		Стандартная	шт.	1
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПЛОЩАДКЕ/КОММЕНТАРИИ					
№ п/п	Наименование	Наименование необходимого оборудования или инструмента, или мебели	Технические характеристики оборудования, инструментов и ссылка на сайт производителя, поставщика	Ед. измерения	Необходимое кол-во
1	Точки электропитания		Точка электропитания 220 V	Шт	12
3	Кулер для воды		Настольный без охлаждения	Шт.	1
4.	Стаканчики для воды		100 шт	Уп.	2
5	Вода для кулера		19 л	Шт.	2

4. Минимальные требования к оснащению рабочих мест с учетом всех основных нозологий.

Наименование нозологий	Площадь, м.кв.	Ширина прохода между рабочими местами, м.	Специализированное оборудование
Рабочее место участника с нарушением слуха	4,5	1,2	Звукоусиливающая аппаратура.
Рабочее место участника с нарушением зрения	4,5	1,2	Для участников с нарушением зрения (слабовидящих) конкурсное задание должно быть напечатано в крупно-шрифтовом формате
Рабочее место участника с нарушением ОДА	4,5	1,2	Трансформируемые элементы оборудования и мебель на рабочих местах, специальные механизмы и устройства, позволяющие изменять высоту и наклон рабочей поверхности, положение

			сиденья рабочего стула по высоте и наклону, оборудование, обеспечивающее возможность подъезда к рабочему месту и разворота кресла-коляски.
Рабочее место участника с соматическими заболеваниями	4,5	1,2	Нет
Рабочее место участника с ментальными нарушениями	4,5	1,2	Нет

5. Схема застройки соревновательной площадки.



Освещение рабочих мест участников должно соответствовать СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03

6. Требования охраны труда и техники безопасности

- 6.1. Настоящая инструкция определяет требования охраны труда для конкурсантов и экспертов (далее участники) Национального чемпионата по профессиональному мастерству среди людей с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс» – 2022.
- 6.2. К работе в качестве участников допускаются лица, не имеющие медицинских противопоказаний.
- 6.3. Участники допускаются к самостоятельной работе только после прохождения вводного инструктажа по охране труда
- 6.4. Во время работы на участника могут действовать следующие опасные и вредные производственные факторы: - повышенный уровень статического электричества; - повышенный уровень пульсации светового потока; - повышенное значение напряжения в электрической цепи, замыкание которой может пройти через тело чело- века; - напряжение зрения, внимания; - интеллектуальные, эмоциональные нагрузки; - монотонность труда, длительные статические нагрузки; - большой объем информации, обрабатываемой в единицу времени.

6.5. Участник обязан:

- соблюдать правила личной гигиены;
- выполнять требования настоящей инструкции по охране труда и других инструкций, знание которых обязательно в соответствии с должностными обязанностями;
- соблюдать противопожарный режим учреждения.

6.6. О любом происшествии и (или) несчастном случае на рабочем месте необходимо сообщить эксперту, находящемуся на площадке проведения соревнований.

6.7. Перед началом работы необходимо подготовить рабочую зону для безопасной работы: - проверить оснащенность рабочего места, убрать лишние предметы; - проверить, путем внешнего осмотра, достаточность освещенности.

6.8. При обнаружении каких-либо недостатков и неисправностей сообщить об этом техническому эксперту и не приступать к работе до их устранения

6.9 Участник должен выполнять только ту работу, по которой прошел обучение и инструктаж по охране труда.

6.10. Во время работы необходимо содержать в чистоте и порядке рабочую зону, не захламлять ее.

6.11. На рабочем месте запрещается:

- качаться на кресле (стуле);
- вставать ногами на офисные кресла и любую другую подвижную мебель;
- использовать не по назначению канцелярские принадлежности, оргтехнику и другие приборы;
- прикасаться мокрыми руками к оргтехнике и другим электроприборам;
- натягивать и перегибать питающие кабели электроприборов и техники;
- разбирать оргтехнику и другие приборы, заниматься их ремонтом;
- закрывать вентиляционные отверстия оргтехники бумагой и другими предметами.

6.12. При перерыве в подаче электроэнергии необходимо отключать от электро-сети все электрооборудование

6.13. При работе с персональным компьютером руководствоваться требованиями «Инструкции по охране труда для пользователей персональных компьютеров и видео-дисплейных терминалов. И 014-2014».

6.14. Во всех случаях обнаружения обрыва проводов питания, неисправности заземления и других повреждений электрооборудования, появления несвойственных звуков (шума), запаха гари немедленно отключить питание и сообщить об аварийной ситуации эксперту.

6.15. При травмировании, отравлении или внезапном заболевании прекратить работу, немедленно известить эксперта, организовать первую доврачебную помощь или вызвать скорую медицинскую помощь.

6.16 При возгорании оборудования отключить питание и принять меры к тушению очага пожара имеющимися средствами пожаротушения, сообщить о происшествии эксперту, при необходимости, вызвать пожарную команду по телефону – 112.

6.17. Привести в порядок рабочее место.

6.18. Выключить оргтехнику и другое электрооборудование.

6.19. Обо всех неисправностях и недостатках во время работы – сообщить эксперту.

Требования к участникам:

Участникам не разрешается приносить с собой какие-либо носители информации, а также иметь доступ к сети Интернет во время выполнения работы.

Не разрешается пользование любыми видами связи.

Эксперты определяют расположение рабочих мест и участников до начала работы.

Участники должны следовать указаниям эксперта в случае обнаружения дефектов оборудования.

Участники должны уведомить экспертов о завершении своей работы.

Участнику разрешается, при необходимости покинуть рабочую зону, но время выполнения работы не останавливается.